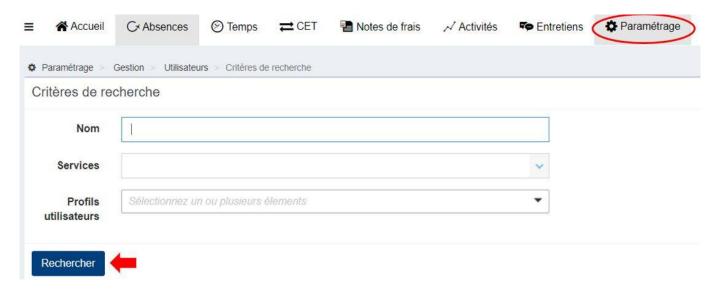
Comment désactiver un utilisateur ?

Vous pouvez désactiver un utilisateur (cela vous évite de le supprimer et vous permet de garder toutes les données à disposition sans devoir aller les rechercher dans les archives). Vous pourrez réactiver cet utilisateur à tout moment.

Etape 1: Rendez-vous sur la fiche de l'utilisateur



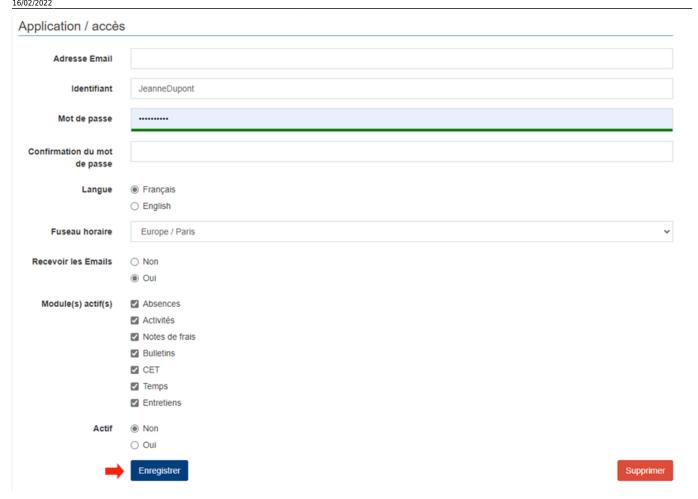
- 1. Cliquez sur "paramétrage" sur le bandeau supérieur.
- 2. Entrez le nom de l'utilisateur en question et cliquez sur "rechercher".



3. Cliquez sur l'utilisateur.

La fiche de l'utilisateur apparaît.

Etape 2 : Désactivez l'utilisateur depuis sa fiche



Au bas de sa fiche, dans l'onglet "Général" qui apparaît par défaut, vous trouverez une partie "Actif" ainsi que deux coches : oui/non. Cliquez sur "Non" et enregistrez.

Si l'utilisateur à un rôle de valideur, vous ne pourrez le désactiver. Un message d'erreur en rouge apparaitra en haut de la page pour vous informer.

Vous devrez dans un premier temps, désigner un autre valideur à sa place pour les utilisateurs concernés.

