

Comment paramétrer un barème kilométriques ?



oHRis Note de frais vous permet de paramétrer des barèmes pour simplifier la gestion des frais kilométriques.

Accueil Absences Temps CET Notes de frais Activités Entretiens **Paramétrage**

1. Pour cela, cliquez sur **“Paramétrage”** sur votre bandeau supérieur.



2. Cliquez ensuite sur le bouton **“Note de frais”** sur votre menu de gauche puis sélectionnez **“Barèmes kilométriques”**.

3. Cliquez sur le bouton **“Ajouter”**.



Sur cet écran, vous avez également accès aux barèmes paramétrés par défaut sur votre instance oHRis.

En cliquant dessus, vous aurez accès à une liste de barèmes paramétrés en fonction de diverses puissances fiscales.

Après avoir cliqué sur **“Ajouter”**, vous accédez à une fenêtre vous permettant d'indiquer quelques renseignements.



4. Entrez le libellé que vous souhaitez.

5. Déroulez le menu puis sélectionnez la ou les société(s) concernée(s).

Barèmes

Puissance (CV)	Distance (Kms)	Valeur du Km (€)	Abonnement annuel (€)	Action
Aucune donnée disponible dans le tableau				

Précédent Suivant

Ajouter ←

6. Cliquez sur “Ajouter” pour ajouter un barème.

Barèmes > Ajouter ×

Puissance (CV)	<input type="text"/>
Distance (Kms)	Au delà de <input type="text"/>
Valeur du Km (€)	<input type="text"/>
Abonnement annuel (€)	<input type="text"/>



7. Renseignez la puissance fiscale du ou des véhicule(s) ainsi que la distance minimum en terme de kilomètres.

8. Renseignez ensuite la valeur du km ainsi que l'abonnement annuel si besoin.

9 Enfin, cliquez sur “Enregistrer”.

Un message vous informe que les éléments ont été enregistrés.

From:
<https://cnrs-manuels.ohris.info/> - **Manuels Agate-Tempo**

Permanent link:
https://cnrs-manuels.ohris.info/doku.php/param_ndf:parametrer_un_bareme_kilometrique

Last update: **16/02/2022**

