

Comment remplir ma feuille de temps hebdomadaire ?

La procédure permettant d'accéder à votre feuille de temps hebdomadaire est disponible ici :

https://documentation.ohris.info/doku.php/module_temps:accéder_a_une_feuille_d_heure_hebdomadaire

Novembre	Heures	Action	Théorique	Affiché
lun. 15		+	7h00	
mar. 16		+	7h00	
mer. 17		+	7h00	
jeu. 18		+	7h00	
ven. 19		+	7h00	
sam. 20		+		
dim. 21		+		

1. Cliquez sur le “+” situé au niveau de la colonne Action sur le jour sur lequel vous souhaitez déclarer des heures.

Une fenêtre s'ouvre.

Déclaration: Heure de début + heure de fin

Heure d'arrivée: 09:30

Heure de départ: 11:30

Valider Annuler

2. Selon le paramétrage de votre profil d'heures, saisissez l'heure d'arrivée/l'heure de sortie, le cumul des heures réalisées ou une durée fixe.

3. Cliquez sur “**Valider**”.

Les évènements devront ensuite être envoyés en validation si nécessaire. La procédure est disponible ici : [Comment envoyer en validation mes heures ?](#)

From:
<https://cnrs-manuels.ohris.info/> - **Manuels Agate-Tempo**

Permanent link:
https://cnrs-manuels.ohris.info/doku.php/module_temps:comment_remplir_ma_feuille_de_temps

Last update: **16/02/2022**

