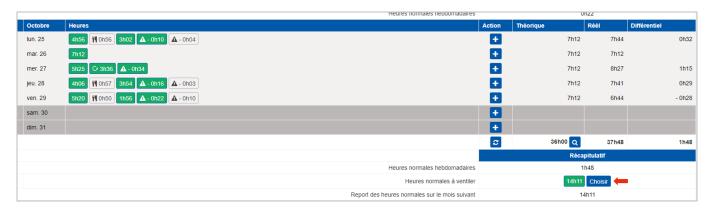
## Comment réaliser mon choix en fin de mois ?

En fin de mois, si votre Direction des Ressources Humaines a adopté ce fonctionnement, vous pouvez choisir de :

- 1. vous faire rémunérer vos heures excédentaires,
- 2. transformer vos heures en récupération.

Pour effectuer ce choix, rendez-vous sur votre feuille de temps. La procédure est disponible ici : https://documentation.ohris.info/doku.php/module\_temps:acceder\_a\_une\_feuille\_d\_heure\_hebdomadai re

Sur votre feuille de temps, vos heures excédentaires sont calculées en fin de période et vous allez alors avoir la possibilités de choisir comment les ventiler.



1. Cliquez sur "Choisir".

Une fenêtre s'ouvre.



- **2.** Effectuez votre choix en complétant le nombre d'heures que vous souhaitez envoyer en paie et/ou le nombre d'heures que vous souhaitez récupérer,
- 3. Cliquez sur "Valider".

Votre choix est alors soumis à validation hiérarchique.

update: module\_temps:comment\_faire\_mon\_choix\_fin\_de\_mois https://cnrs-manuels.ohris.info/doku.php/module\_temps:comment\_faire\_mon\_choix\_fin\_de\_mois 16/02/2022

From:

https://cnrs-manuels.ohris.info/ - Manuels Agate-Tempo

Permanent link:

https://cnrs-manuels.ohris.info/doku.php/module\_temps:comment\_faire\_mon\_choix\_fin\_de\_mois

Last update: 16/02/2022

