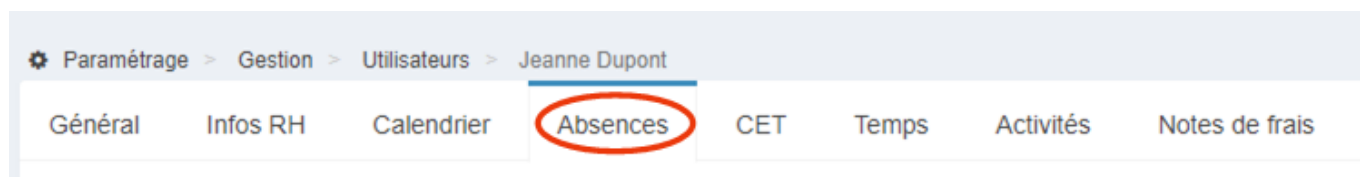


# Comment personnaliser le paramétrage à l'utilisateur de mon périmètre ?

## Etape 1 : Accédez à la fiche utilisateur

La procédure est décrite dans le chapitre Paramétrage > Général<sup>1)</sup>

## Etape 2 : Rendez vous dans la rubrique "Télétravail"



### 1. Cliquez sur l'onglet "Absences."

Télétravail

Date de début	<input type="text" value="01/07/2021"/>
Date de fin	<input type="text"/>
Jours autorisés	<input checked="" type="checkbox"/> Lundi <input checked="" type="checkbox"/> Mardi <input checked="" type="checkbox"/> Mercredi <input checked="" type="checkbox"/> Jeudi <input checked="" type="checkbox"/> Vendredi <input type="checkbox"/> Samedi <input type="checkbox"/> Dimanche
Limite	<input type="text" value="0"/>
Période	<input type="text" value="Hebdomadaire"/>
	<input type="button" value="Enregistrer"/>

### 2. Rendez-vous en bas de page dans la rubrique "télétravail".

Par défaut, la rubrique "**Télétravail**" affiche les valeurs enregistrées à la structure.

**3.** Entrez la date de début: Date à laquelle l'utilisateur est autorisé à déposer des demandes de télétravail.

**4.** Entrez la date de fin : Date à laquelle il ne peut plus déposer de télétravail.

**5.** Sélectionnez les jours sur lesquels l'utilisateur pourra déposer un télétravail.

**6.** Vous pouvez imposer une limite de jours de télétravail sur une période donnée en entrant un nombre de jour et en sélectionnant une périodicité.

**7.** Cliquez sur "**Enregistrer**".



Vous avez la possibilité de renseigner les dates de début et fin de chaque utilisateur en masse.

<sup>2)</sup>



Lorsque la limite est 0, c'est le paramétrage à la structure qui est prioritaire. A l'inverse, si cette valeur est renseignée, elle est prioritaire par rapport au paramétrage à la structure.

Si vous ne souhaitez pas appliquer de limite, vous pouvez sélectionner une limite annuelle à 365.

1)

[Comment rechercher un utilisateur ?](#)

2)

[Comment activer la fonctionnalité d'un ou de plusieurs utilisateurs de mon périmètre ?](#)

From:  
<https://cnrs-manuels.ohris.info/> - **Manuels Agate-Tempo**

Permanent link:  
[https://cnrs-manuels.ohris.info/doku.php/module\\_conges:gestionnaire\\_parametrage\\_utilisateur](https://cnrs-manuels.ohris.info/doku.php/module_conges:gestionnaire_parametrage_utilisateur)

Last update: **16/02/2022**

