

# Comment saisir une demande CET pour un utilisateur ?

En tant que gestionnaire, vous avez la possibilité de saisir une demande CET pour un de vos collaborateurs.

The screenshot shows the Agate-Tempo interface. The top navigation bar includes 'Accueil', 'Absences', 'Temps', 'CET', and 'Paramétrage'. The left sidebar contains 'Accueil', 'Nouvelle demande', 'Validation', 'Gestion', and 'Extractions / suivi'. The 'Gestion' menu is expanded, showing 'Recherche de campagnes', 'Accès aux utilisateurs', and 'Saisie intercampagne'. The 'Accès aux utilisateurs' option is selected. The main area shows search criteria for users, including 'Nom', 'Identifiant', 'Services', 'Groupes', and 'Utilisateurs actifs'. A 'Rechercher' button is present. Below the search criteria, a table of results is displayed with columns for 'Nom', 'Prénom', and 'Structures / services'. The table shows two users: Valerie and Sébastien. Red circles and arrows indicate the steps: 1. Click on 'CET' in the top menu. 2. Click on 'Gestion' in the left sidebar, then 'Accès aux utilisateurs'. 3. Click on the 'Rechercher' button. 4. Click on a user in the results table.

1. Rendez-vous dans “**CET**”, puis “**Gestion**”,
2. Cliquez ensuite sur “**Accès aux utilisateurs**”,
3. Saisissez le nom de l'utilisateur souhaité ou cliquez directement sur “**Rechercher**”,
4. Cliquez sur l'utilisateur dont vous souhaitez saisir une demande de CET.

Une fenêtre s'ouvre.

The screenshot shows a window titled 'Solde CET de Isaac CARPINUS'. It features a large blue box with the text '0 jour' and a 'Détail' link. Below this, there is an 'Informations' section with a table. The table has three columns: 'Campagne 2022', 'A participé', and 'Validé'. The 'Campagne 2022' column is highlighted with a red arrow.

5. Cliquez sur la campagne en cours.

Vous accédez alors au formulaire de l'utilisateur pour lequel vous souhaitez saisir une demande CET;

CET > Gestion > Accès aux utilisateurs

Demande CET pour Isaac CARPINUS

Statut **En cours**

merci de demander à temps

Alimentation - Campagne 2022

Période d'alimentation du 02/12/2021 au 31/01/2022

Votre solde CET en début de campagne	0 jour	
Régulation de la campagne	0 jour	
Nombre de jours Congés Payés 2021	<input type="text" value="0"/>	(Solde actuel: 0 jour)
Nombre de jours CP En cours 2021/2022	<input type="text" value="0"/>	(Solde actuel: 10 jours)
Solde CET après alimentation	0 jour	

Valider

Choix/options - Campagne 2022

Période d'option du 02/12/2021 au 31/01/2022

Nombre de jours éligibles	0 jour	
Maintien / Absences CET	<input type="text" value="0"/>	
Paie / Indemnisation	<input type="text" value="0"/>	
RAFP	<input type="text" value="0"/>	
Solde CET après option	0 jour	

Envoyer en validation

A l'issue de votre saisie, la demande passera en statut « Validé ».

From:  
<https://cnrs-manuels.ohris.info/> - **Manuels Agate-Tempo**

Permanent link:  
[https://cnrs-manuels.ohris.info/doku.php/module\\_cet:comment\\_saisir\\_une\\_demande\\_cet](https://cnrs-manuels.ohris.info/doku.php/module_cet:comment_saisir_une_demande_cet)

Last update: **16/02/2022**

