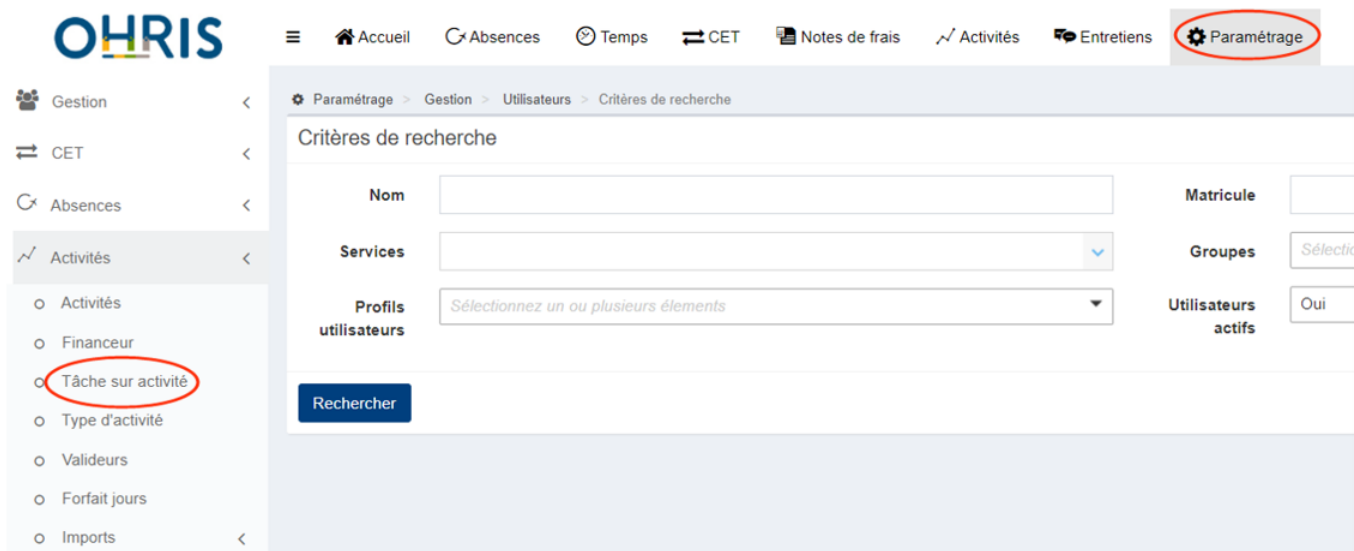
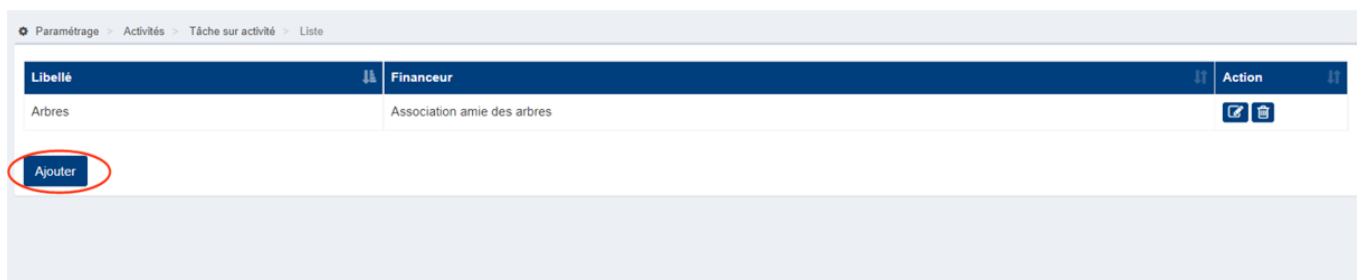


# Comment créer et alimenter la liste des "tâches" lors de la saisie d'activités ?

Le module Activités vous permet de créer des arborescences et d'affecter autant de tâches que vous souhaitez à une activité.



1. Rendez-vous dans vos paramètres.
2. Cliquez sur "**Activités**" pour dérouler le menu et rendez-vous sur "**Tâche sur activité**"




Si des tâches ont déjà été créées, vous les visualisez depuis ce menu. Vous pouvez les supprimer ou modifier leur libellé ou financier.

3. Cliquez sur "**Ajouter**" pour ajouter une nouvelle tâche.

Tâche sur activité > Ajouter ×

Libellé

Financeur



4. Renseignez le nom que vous souhaitez donner à cette tâche dans “**Libellé**” et sélectionnez le financeur dans le menu déroulant.

5. Cliquez sur “**Enregistrer**”.



La tâche que vous avez créée apparaîtra dans l'arborescence de vos projets.

From:  
<https://cnrs-manuels.ohris.info/> - **Manuels Agate-Tempo**

Permanent link:  
[https://cnrs-manuels.ohris.info/doku.php/module\\_activite:creer\\_des\\_taches](https://cnrs-manuels.ohris.info/doku.php/module_activite:creer_des_taches)

Last update: **16/02/2022**

