

Comment créer une activité ?

En tant que gestionnaire, vous pouvez créer des activités (projets).

1. Rendez-vous dans “Paramétrage”,
2. Cliquez sur “Activités”, puis “Activités”,
3. Cliquez sur “Ajouter”.

Le formulaire de création d'activités apparaît.

4. Renseignez les champs :



Pour information :

- * Libellé court : il doit être explicite car c'est celui qui va apparaître sur la feuille d'activités,
- * Référence 1/2/3 : il n'y a pas d'obligation à compléter ce champ, il permet d'ajouter des informations complémentaires si besoin,
- * Projet global : “oui” s'il concerne l'ensemble des utilisateurs, “non” si ce n'est pas le cas,
- * Date de début et de fin : s'il n'y a pas de fin, notez par exemple 31/12/2999,

Last

update: module_activite:comment_creer_une_activite https://cnrs-manuels.ohris.info/doku.php/module_activite:comment_creer_une_activite
16/02/2022

- * Financeur : doit être paramétré au préalable,
- * Type de projet : doit être paramétré au préalable.

5. Cliquez sur “Enregistrer”

From:

<https://cnrs-manuels.ohris.info/> - **Manuels Agate-Tempo**

Permanent link:

https://cnrs-manuels.ohris.info/doku.php/module_activite:comment_creer_une_activite

Last update: **16/02/2022**

