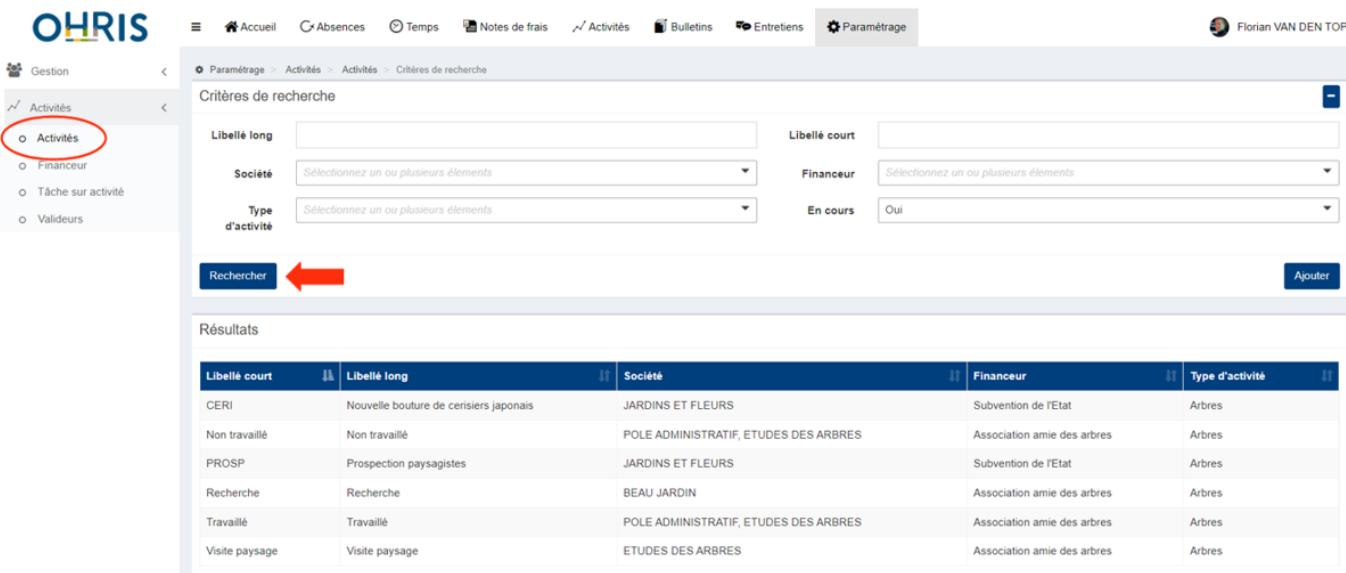


Comment affecter un valideur activité ?

Rappel de fonctionnement :

Lorsqu'un déclarant envoie sa feuille en validation, il peut y avoir plusieurs cas de figure :

- Il y a un valideur activité : dans ce cas, la feuille est validée par ce valideur activité uniquement,
- Il y a un valideur hiérarchique : dans ce cas, la feuille est validée par ce valideur hiérarchique uniquement,
- Il y a un valideur activité et un valideur hiérarchique : dans ce cas la feuille est d'abord envoyée au valideur activité pour validation, puis au valideur hiérarchique,
- Il n'y a pas de valideurs, la feuille est validée automatiquement.



The screenshot shows the OHRIS software interface. The top navigation bar includes 'Accueil', 'Absences', 'Temps', 'Notes de frais', 'Activités', 'Bulletins', 'Entretiens', and 'Paramétrage'. The 'Paramétrage' tab is active. The left sidebar has a 'Gestion' section with 'Activités' (which is circled in red) and other options: 'Financier', 'Tâche sur activité', and 'Valideurs'. The main content area is titled 'Critères de recherche' and contains fields for 'Libellé long', 'Libellé court', 'Société', 'Financeur', and 'En cours'. Below these is a 'Rechercher' button with a red arrow pointing to it, and an 'Ajouter' button. The results table has columns: 'Libellé court', 'Libellé long', 'Société', 'Financeur', and 'Type d'activité'. The results listed are:

Libellé court	Libellé long	Société	Financeur	Type d'activité
CERI	Nouvelle bouture de cerisiers japonais	JARDINS ET FLEURS	Subvention de l'Etat	Arbres
Non travaillé	Non travaillé	POLE ADMINISTRATIF, ETUDES DES ARBRES	Association amie des arbres	Arbres
PROSP	Prospection paysagistes	JARDINS ET FLEURS	Subvention de l'Etat	Arbres
Recherche	Recherche	BEAU JARDIN	Association amie des arbres	Arbres
Travaillé	Travaillé	POLE ADMINISTRATIF, ETUDES DES ARBRES	Association amie des arbres	Arbres
Visite paysage	Visite paysage	ETUDES DES ARBRES	Association amie des arbres	Arbres

1. Rendez-vous dans “**Paramétrage**”,
2. Cliquez sur “**Activités**”, puis “**Activités**”,
3. Cliquez sur “**Rechercher**”,
4. Cliquez sur la ligne du projet en question.

La fiche de l'activité s'ouvre.

Paramétrage > Activités > Activités > CERI

Général Arborescence **Habilitations**

Gestionnaire(s)

Valideur(s) activité

> Thomas FRAXINUS 

Déclarant(s)

Nom	Prénom	Affectation(s)	Date de début	Date de fin	Structures / services	Etat	Action
BACCHARIS	Francis	CERI > Test	01/01/2021	31/12/2099	JARDINS & FLEURS > ETUDES DES PAYSAGES		 
BUK	Laurus	CERI	01/01/2021	31/12/2022	JARDINS & FLEURS > ARMOCOULEURS		 
FRAXINUS	Thomas	CERI	01/01/2021	31/12/2022	JARDINS & FLEURS > ETUDES DES PAYSAGES		 

5. Rendez-vous dans l'onglet “Habilitations”,

6. Saisissez le valideur projet que vous souhaitez et l'enregistrement se fera automatiquement.

From:

<https://cnrs-manuels.ohris.info/> - Manuels Agate-Tempo

Permanent link:

https://cnrs-manuels.ohris.info/doku.php/module_activite:comment_affecter_un_valideur_activite

Last update: **16/02/2022**

